

# PROGRAMMA TRIENNALE PER LA TRASPARENZA E L'INTEGRITA' 2016-2018

## **PREMESSE**

L'art. 1 del Decreto Legislativo 14 marzo 2013 n. 33 definisce la trasparenza quale "accessibilità totale delle informazioni concernenti l'organizzazione e l'attività delle pubbliche amministrazioni, allo scopo di favorire forme diffuse di controllo sul perseguimento delle funzioni istituzionali e sull'utilizzo delle risorse pubbliche". La determina A.N.A.C. n. 8 del 17 giugno 2015 assimila altresì alle pubbliche amministrazioni anche "Le Società e gli Enti di diritto privato da esse controllati" quali nel nostro caso anche la S.p.A. Immobiliare Fiera di Brescia.

La Legge n.190/2012 definisce il concetto di trasparenza dell'attività amministrativa pubblica o delle attività svolte dalle Società o dagli Enti di diritto privato come elemento fondamentale per la prevenzione e il contrasto della corruzione e la contemporanea promozione di una cultura dell'integrità.

Il principio di trasparenza, dunque, implica la piena accessibilità alla vita degli Enti pubblici o Privati da questi controllati da parte dei propri referenti ed utenti, che possono monitorarne l'attività e valutare l'efficacia, l'efficienza e la correttezza del suo operato nel rispetto dei principi di buon andamento e imparzialità dell'amministrazione sancito dall'art. 97 della Costituzione.

L'aggiornamento annuale del Programma si pone in un'ottica di miglioramento continuo, nel quadro di un progressivo processo di sviluppo dei servizi online e dell'informazione offerta a cittadini e imprese.

## **INTRODUZIONE: ORGANIZZAZIONE E FUNZIONI**

Con delibera dell'Assemblea degli Azionisti del 5 agosto 2015 la S.p.A. Immobiliare Fiera di Brescia ha adottato un nuovo oggetto sociale. L'articolo n. 3 dello statuto stabilisce infatti che la società ha per oggetto l'esercizio delle seguenti attività: l'attività immobiliare in genere ed in particolare

a) la compravendita, la ristrutturazione ed il trasferimento a qualsiasi titolo, la locazione e sub-locazione non finanziaria, di fabbricati (urbani e rurali, civili, commerciali, industriali ed artigianali) ed edifici prefabbricati, di terreni e loro utilizzazione ai fini edificatori anche con assunzione ed esecuzione di opere edili di ogni genere e tipo sia in proprio che per conto terzi, nonché la costituzione di qualsiasi diritto reale e personale sugli stessi;

b) l'amministrazione e la gestione nel settore immobiliare in genere, la conclusione di contratti aventi per oggetto la compravendita, la gestione, la locazione e l'alienazione di beni mobili ed immobili, il tutto nei confronti di soggetti economici di qualsiasi natura o forma giuridica. La società potrà inoltre organizzare e gestire manifestazioni fieristiche, mostre, congressi, corsi di formazione ed altre manifestazioni ed iniziative, eventi tutti che la società potrà anche organizzare e gestire direttamente ovvero tramite altri enti. La società, nei limiti fissati dalle vigenti leggi, potrà compiere anche, in via non prevalente e del tutto accessoria e strumentale, operazioni finanziarie e mobiliari, commerciali, industriali ed immobiliari, concedere fidejussioni, avalli, cauzioni, garanzie di qualsivoglia natura anche ipotecaria anche a favore di terzi, nonché assumere, solo a scopo di stabile investimento, sia direttamente che indirettamente, partecipazioni in società costituite o costituende aventi per oggetto attività analoghe, affini, strumentali o connesse con l'attività sociale sopra prevista, a condizione che la misura e l'oggetto della partecipazione non modifichino sostanzialmente l'oggetto sociale. La società si inibisce ogni attività finanziaria e la raccolta del risparmio tra il pubblico di cui all'articolo 113 del d.lgs. 1° settembre 1993 n. 385 e s.m.i. il tutto nel rispetto delle disposizioni di legge e con esclusione delle attività riservate agli iscritti ad albi professionali e di quelle vietate dalla legge tempo per tempo vigente.

La struttura organizzativa della S.p.A. Immobiliare Fiera di Brescia è articolata come da seguente organigramma.



**S.p.A. Immobiliare Fiera di Brescia**

C.F. e P.IVA n 03151460171 – REA CCIAA di BS n 336528 Capitale Sociale sottoscritto e versato € 4.800.680,00  
Sede Legale: Via Caprera, 5 – 25125 Brescia Tel. 0039.030.7283011 – Fax. 0039.030.7283013

Tabella A:



### **PRINCIPALI NOVITA'**

Il presente Programma - ed i relativi obblighi di pubblicazione vigenti per la sezione web "Amministrazione trasparente" - è adottato in applicazione del citato art. 10 del D. Lgs n. 33/2013 e aggiornato alla delibera n. 50/2013 "Linee guida per l'aggiornamento del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità 2014-2016" adottata dall'Autorità Nazionale Anticorruzione ANAC (ex CIVIT). Nella stesura del programma è stato inoltre tenuto conto delle più recenti ulteriori direttive in materia adottate dall'ANAC.

### **PROCEDIMENTO DI ELABORAZIONE E ADOZIONE DEL PROGRAMMA**

La S.p.A. Immobiliare Fiera di Brescia svolge le proprie funzioni nel rispetto del principio della trasparenza, intesa come accessibilità totale delle informazioni concernenti la sua organizzazione e la sua attività.

L'obiettivo della trasparenza è perseguito anche nell'ottica della prevenzione e lotta alla corruzione di cui alla legge 190/2012.

Le misure del Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità sono collegate, sotto l'indirizzo del Responsabile per la Trasparenza e della Prevenzione della Corruzione, con le misure e gli interventi previsti dal Piano di Prevenzione della Corruzione.

Gli obiettivi indicati nel Programma triennale sono formulati in collegamento con la programmazione strategica e operativa della Società, definita in via generale nel Piano Strategico.

La S.p.A. Immobiliare Fiera di Brescia appronta tutte le misure organizzative idonee a garantire la puntuale e precisa applicazione delle disposizioni normative vigenti in materia di obbligo di pubblicazione di atti, informazioni e dati sui siti istituzionali degli Enti Pubblici.

Il Responsabile della Trasparenza predispone entro la fine dell'anno precedente a quello di inizio del triennio di riferimento una bozza di Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità che viene, in seguito, sottoposta all'attenzione del Consiglio di Amministrazione per la condivisione. Successivamente, il Programma Triennale viene approvato dal Consiglio di Amministrazione nella prima riunione utile convocata nel primo anno di riferimento dello stesso.

### **INIZIATIVE DI COMUNICAZIONE DELLA TRASPARENZA**

La S.p.A. Immobiliare Fiera di Brescia annualmente in occasione dell'approvazione del bilancio di esercizio, provvede alla sua pubblicazione sul sito web della Società indipendentemente dagli obblighi civilistici di pubblicazione del bilancio di esercizio stesso e dei suoi allegati.

Sul sito web sono anche disponibili i principali atti e contratti stipulati dalla Società.

### **PROCESSO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA**

Il personale della S.p.A. Immobiliare Fiera di Brescia dispone di tutte le misure idonee a garantire il tempestivo e regolare flusso, da parte degli uffici di cui è responsabile, delle informazioni da pubblicare sul sito istituzionale, nel rispetto di eventuali termini previsti dalla legge (art. 43 comma 3 D.lgs 33/2013).



**S.p.A. Immobiliare Fiera di Brescia**

C.F. e P.IVA n 03151460171 – REA CCIAA di BS n 336528 Capitale Sociale sottoscritto e versato € 4.800.680,00  
Sede Legale: Via Caprera, 5 – 25125 Brescia Tel. 0039.030.7283011 – Fax. 0039.030.7283013

Al fine di rendere quanto più tempestivo il flusso di informazioni da pubblicare sul sito istituzionale, la S.p.A. Immobiliare Fiera di Brescia predispone una struttura organizzativa interna articolata come da tabella "A" allegata al presente Programma.

Ciascun ufficio ha l'obbligo di trasmettere le informazioni da pubblicare sul sito istituzionale sulla scorta di quanto previsto dal D.Lgs. 33/2013 e delle altre disposizioni normative in materia di trasparenza; nell'espletamento del proprio incarico il personale della S.p.A. Immobiliare Fiera di Brescia si attiene alle indicazioni tecnico/operative richiamate nelle specifiche note che vengono loro fornite dal Responsabile della Trasparenza e di Prevenzione della Corruzione.

L'area del sito web della S.p.A. Immobiliare Fiera di Brescia dedicato alla Trasparenza e alla Prevenzione della Corruzione è tenuto a cura del Responsabile della Trasparenza.

Tutto il personale della S.p.A. Immobiliare Fiera di Brescia presta la massima possibile reciproca collaborazione con il Responsabile Trasparenza e Anticorruzione al fine di dare puntuale applicazione a quanto previsto dal presente piano in merito alla pubblicazione di atti, informazioni e dati.

## **PUBBLICITA' E DIRITTO ALLA CONOSCIBILITA'**

Ai fini della piena accessibilità delle informazioni pubblicate, la S.p.A. Immobiliare Fiera di Brescia predispone e colloca, nella "homepage" del proprio sito istituzionale, un'apposita sezione denominata «Amministrazione trasparente», che consente la possibilità di accedere ai dati, le informazioni e i documenti pubblicati ai sensi delle vigenti disposizioni normative in materia, secondo lo schema predisposto nell'allegato "A" del D.Lgs 33/2013.

La S.p.A. Immobiliare Fiera di Brescia promuove ed agevola l'esercizio del diritto di accesso civico di cui all'art. 5 del D.lgs. 33/2013. A tal scopo il Responsabile per la Trasparenza provvede personalmente a dare attuazione a quanto previsto in relazione all'esercizio di tale diritto, ai sensi di quanto previsto al comma 3 dell'art. 5 sopra richiamato.

La S.p.A. Immobiliare Fiera di Brescia garantisce la qualità delle informazioni riportate sul proprio sito istituzionale nel rispetto degli obblighi di pubblicazione previsti dalla legge, assicurandone l'integrità, il costante aggiornamento, la completezza, la tempestività, la semplicità di consultazione, la comprensibilità, l'omogeneità, la facile accessibilità, nonché la conformità ai documenti originali in possesso dell'amministrazione, l'indicazione della loro provenienza e il loro riutilizzo secondo quanto previsto dall'articolo 7 del D.lgs 33/2013.

## **DECORRENZA E DURATA DELLE PUBBLICAZIONI**

I documenti contenenti atti oggetto di pubblicazione obbligatoria ai sensi della normativa vigente sono pubblicati tempestivamente sul sito istituzionale dell'amministrazione. I documenti contenenti altre informazioni e dati oggetto di pubblicazione obbligatoria ai sensi della normativa vigente sono pubblicati e mantenuti aggiornati ai sensi delle disposizioni del D.lgs 33/2013.

I dati, le informazioni e i documenti oggetto di pubblicazione obbligatoria ai sensi della normativa vigente sono pubblicati per un periodo di 5 anni, decorrenti dal 1° gennaio dell'anno successivo a quello da cui decorre l'obbligo di pubblicazione, e comunque fino a che gli atti pubblicati producono i loro effetti.

Alla scadenza del termine di durata dell'obbligo di pubblicazione, i documenti, le informazioni e i dati sono comunque conservati e resi disponibili all'interno di distinte sezioni del sito di archivio, collocate e debitamente segnalate nell'ambito della sezione «Amministrazione trasparente».

## **MISURE DI MONITORAGGIO**

La S.p.A. Immobiliare Fiera di Brescia, annualmente, in sede di approvazione del Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità, nomina il Responsabile per la Trasparenza, di norma identificato nella figura del Responsabile per la Prevenzione della Corruzione, di cui all'articolo 1, comma 7, della legge 6 novembre 2012, n. 190.



**S.p.A. Immobiliare Fiera di Brescia**

C.F. e P.IVA n 03151460171 – REA CCIAA di BS n 336528 Capitale Sociale sottoscritto e versato € 4.800.680,00  
Sede Legale: Via Caprera, 5 – 25125 Brescia Tel. 0039.030.7283011 – Fax. 0039.030.7283013

Il Responsabile per la Trasparenza, avvalendosi anche del personale in forza alla Società svolge attività di controllo sull'adempimento, da parte dell'Amministrazione, degli obblighi di pubblicazione previsti dalla normativa vigente in materia, assicurando la completezza, la chiarezza e l'aggiornamento delle informazioni pubblicate. Tale attività viene svolta tramite un monitoraggio annuale, da realizzarsi in sede di aggiornamento del Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità.

A seguito del monitoraggio svolto, il Responsabile per la Trasparenza provvede eventualmente con la collaborazione del resto del personale in forza alla Società provvede all'aggiornamento dei dati che dovessero eventualmente risultare mancanti, incompleti o non aggiornati, stabilendone le tempistiche, da riportare nel Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità come da tempistiche riportate sull'allegato "A".

In caso di mancata pubblicazione nei tempi stabiliti, il Responsabile per la Trasparenza accerta i motivi dell'inadempimento e provvede, qualora non siano state riscontrate cause di forza maggiore, a disporre l'immediata pubblicazione dei dati e delle informazioni mancanti. In caso di persistenti violazioni dell'obbligo di pubblicazione il Responsabile per la Trasparenza provvede alla segnalazione all'organo di indirizzo amministrativo, all'Organismo indipendente di valutazione (OIV), all'Autorità Nazionale Anticorruzione e, nei casi più gravi, all'ufficio di disciplina.

All'organismo indipendente di valutazione (OIV) è demandata la verifica della coerenza tra gli obiettivi previsti nel Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità e quelli indicati nel Piano della Performance. I soggetti deputati alla misurazione e valutazione delle performance, nonché l'OIV, utilizzano le informazioni e i dati relativi all'attuazione degli obblighi di trasparenza ai fini della misurazione e valutazione delle performance sia organizzativa, sia individuale del responsabile e dei dirigenti dei singoli uffici responsabili della trasmissione dei dati.

## **DATI ULTERIORI**

La S.p.A. Immobiliare Fiera di Brescia si ispira, nello svolgimento della propria attività, al principio della pubblicazione sul proprio sito istituzionale, anche di dati, informazioni e documenti che non ha l'obbligo di pubblicare ai sensi delle vigenti disposizioni normative in materia, fermi restando i limiti e le condizioni espressamente previsti da disposizioni di legge e procedendo a rendere anonimi i dati personali eventualmente presenti.

I soli limiti previsti, con riferimento alla pubblicazione di informazioni sul sito istituzionale dell'ente, sono quelli riguardanti i dati sensibili e i dati giudiziari di cui all'art. 4 comma 1 del d. lgs. n. 196/2003 e quelli attinenti al rispetto delle disposizioni in materia di segreto di Stato, di segreto d'ufficio, di segreto statistico; vengono inoltre resi anonimi i dati personali contenuti in documenti e informazioni per cui non sia previsto l'obbligo di pubblicazione o che risultino, oltre che sensibili o giudiziari, irrilevanti o non pertinenti in relazione agli obiettivi di pubblicità e trasparenza.

Il Responsabile Trasparenza e Anticorruzione



**S.p.A. Immobiliare Fiera di Brescia**

C.F. e P.IVA n 03151460171 – REA CCIAA di BS n 336528 Capitale Sociale sottoscritto e versato € 4.800.680,00  
Sede Legale: Via Caprera, 5 – 25125 Brescia Tel. 0039.030.7283011 – Fax. 0039.030.7283013